

4 de Julio de 2022

Asunto : PRIMERA ENMIENDA

Atención : INTERESADOS EN PARTICIPAR

Referencia : REFERENCIA: MIP-CCC-CP-2022-0009, Comparación de Precisos para la “Adquisición de tóneres para ser utilizados por el Ministerio de Interior y Policía”.

Por medio de la presente les comunicamos que en fecha 27/6/2022, fue publicada la convocatoria a participar en proceso de selección de Comparación de Precios indicado en la referencia, en la página web de esta institución (www.mip.gob.do), en el portal de la Dirección General de Contrataciones Públicas (www.comprasdominicana.gov.do) y en el Portal Transaccional, en este contexto, es nuestro interés hacer de público conocimiento que, haciendo uso de las disposiciones establecidas en el artículo 81 del Reglamento de Aplicación de la Ley núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, Decreto núm. 543-12, hemos procedido a enmendar los siguientes puntos del Termino de Referencia para la Compra de Bienes y Servicios Conexos del proceso de referencia, los puntos siguientes: **3. Documentación que deberán aportar; y 8. Cronograma de Pago y Suministro.**

1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁN APORTAR;

- **Se adiciona un párrafo al numeral 6 “DOCUMENTACION QUE DEBERAN APORTAR”, comprendido en página 5 del Término de Referencia, en lo concerniente a la forma de presentación de propuestas de los oferentes, a saber:**

Las ofertas pueden ser presentadas no solo de manera física, también por el Portal Transaccional de la Dirección General de Contrataciones Públicas, de realizar la presentación de forma virtual, deben asegurarse de cargar todos los documentos solicitados en el presente Término de Referencia (TDR).

- **Se modifica el numeral 5. DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS, a los fines de corregir, para que en lo adelante se lea:**





Ítem	Nombre/Descripción del Bien	Descripción	Características	Unidad de Medida	Cantidad	Especificaciones Técnicas/Ficha Técnica (Todos)
1	Tóner Para HP Laserjet Pro M201dw/ M225DN	TONER 83X	CF283XC / CF283X	Unidad	15	1. Carta de membresía del fabricante indicando que está autorizado a vender la línea de producto que oferta. 2. Holograma de seguridad de la sociedad que lo fabrica. 3. Código verificable en línea de la sociedad que lo fabrica y visible en la caja del tóner, escaneable con lector QR. 4. Los tóner no deben ser re-manufacturados, rellenados ni reciclados. 5. Los empaques de los tóner deben tener sellos de fábrica y bandas de seguridad que indiquen el no uso o violación del mismo.
2	Tóner Para HP Laserjet MFP M227 fdw	TONER 30X	CF230XC / CF230X	Unidad	20	
3	Tóner Para HP Color Laserjet C1515DN	TONER 125A	CB540A	Unidad	15	
4	Tóner Para HP Color Laserjet C1515DN	TONER 125A	CB541A	Unidad	15	
5	Tóner Para HP Color Laserjet C1515DN	TONER 125A	CB542A	Unidad	15	
6	Tóner Para HP Color Laserjet C1515DN	TONER 125A	CB543A	Unidad	15	
7	Tóner Para HP Laserjet Pro MFP M426 FDW	TONER 26X	CF226XC / CF226X	Unidad	30	
8	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise MFP M577 DN	TONER 508X NEGRO	CF360XC / CF360X	Unidad	30	
9	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise MFP M577 DN	TONER 508X CYAN	CF361XC / CF361X	Unidad	20	
10	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise MFP M577 DN	TONER 508X YELLOW	CF362XC / CF362X	Unidad	20	
11	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise MFP M577 DN	TONER 508X MAGENTA	CF363XC / CF363X	Unidad	20	
12	Tóner Para HP Color Laserjet Pro M254dw	TONER 202A NEGRO	CF500A	Unidad	10	
13	Tóner Para HP Color Laserjet Pro M254dw	TONER 202A CYAN	CF501A	Unidad	10	
14	Tóner Para HP Color Laserjet Pro M254dw	TONER 202A YELLOW	CF502A	Unidad	10	
15	Tóner Para HP Color Laserjet Pro M254dw	TONER 202A MAGENTA	CF503A	Unidad	10	
16	Tóner Para HP Color Laserjet Pro M252dn/ M277 DW	TONER 201A NEGRO	CF400A	Unidad	10	
17	Tóner Para HP Laserjet M1522	TONER 36A	CB436AC / CB436A	Unidad	10	
18	Tóner Para HP Laserjet Pro P1606 DN/ MFP M1536dnf	TONER 78A	CE278AC / CE278A	Unidad	20	



INTERIOR Y POLICÍA

19	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise MFP M680	TONER 652X NEGRO	CF320XC / CF320X	Unidad	10	6. Los tóner serán revisados por un representante del fabricante al momento de la entrega para verificar que los mismos sean genuinos.
20	Tóner Para HP Laserjet Enterprise M632Z	TONER 37X	CF237X / CF237YC	Unidad	20	
21	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise CP4025dn	TONER 647A NEGRO	CE260AC / CE260A	Unidad	10	
22	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise CP4025dn	TONER 648A CYAN	CE261AC / CE261A	Unidad	10	
23	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise CP4025dn	TONER 648A YELLOW	CE262AC / CE262A	Unidad	10	
24	Tóner Para HP Color Laserjet Enterprise CP4025dn	TONER 648A MAGENTA	CE263AC / CE263A	Unidad	10	
25	Tóner Para HP Color Laserjet Pro MFP M477FNW	TONER 410A NEGRO	CF410X	Unidad	12	
26	Tóner Para HP Color Laserjet Pro MFP M477FNW	TONER 411A CYAN	CF411X	Unidad	10	
27	Tóner Para HP Color Laserjet Pro MFP M477FNW	TONER 412A YELLOW	CF412X	Unidad	10	
28	Tóner Para HP Color Laserjet Pro MFP M477FNW	TONER 413A MAGENTA	CF413X	Unidad	10	
29	HP LASERJET 1160	TONER 49A NEGRO	49A/Q5949A	Unidad	10	
30	HP LASERJET P2035	TONER 05A NEGRO	CE505A, CE505AC	Unidad	10	
31	LASERJET PRO 400 M401DNE / M425DN	TONER 80A NEGRO	80A/CF280A	Unidad	10	
32	LASERJET PRO MFP M428FDW	TONER 58X NEGRO	58A/CF258XC	Unidad	26	

2 CRONOGRAMA DE PAGO Y SUMINISTRO.

- Se modifica el **punto 8. Cronograma de Pago y Suministro**, comprendido en la página 10 del Término de Referencia, para que en lo adelante sea como sigue:

7.1 El pago se realizará de la siguiente manera:




 GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLICÍA

CRONOGRAMA DE PAGOS		CRONOGRAMA DE PAGO
1er pago	A) (Solo aplica para MIPYMES) El 20% del monto total del Contrato, dentro de los cinco (5) días a partir de la fecha de Registro del Contrato en la Contraloría General de la Republica y contra entrega de una Póliza del Buen uso del Anticipo. B) Para el resto de los adjudicatarios no aplica el anticipo.	N/A
Los demás pago / pago único	A) (Solo aplica para MIPYMES) El 80% restante del monto total del contrato, contra entrega del 100% de los bienes adjudicados. B) Para el resto de los adjudicatarios, el 100% del monto del contratado, contra entrega del 100% de los bienes adjudicados.	A los 30 días luego de haber recibido las facturas.

7.2 El pago será realizado en pesos dominicanos (RD\$).

7.3 El pago estará sujeto a que el Ministerio de Interior y Policía considere las obras/ bienes o servicios entregados en condiciones satisfactorias y óptimas para su uso.

7.4 El adjudicatario no podrá, bajo pretexto de error u omisión de su parte, reclamar aumento de los precios indicados en la oferta económica y fijados en el Contrato.

Esperando su distinguida participación en el referido proceso de selección, queda de ustedes,

Wilda Castillo

Licda. Wilda Castillo

Encargada del Departamento de Compras

