



No. EXPEDIENTE

Click here to enter

No. MIP-CMC-0054-2017

Click here to enter

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA

“Año del Desarrollo Agroforestal”

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

Referencia del Procedimiento: (MIP-CMC-0054-2017)

OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

Ministerio de Interior y Policía en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas de la “**Adquisición de Suministro para Oficina.**”

Los interesados en retirar las (**Especificaciones Técnicas y Pliego de Condiciones**), deberán dirigirse a (**el Departamento de Compras del Ministerio de Interior y Policía en el 3er piso del Edificio de Oficinas Gubernamentales “Juan Pablo Duarte”** en el horario de **8:00 am a 4:00 pm** de Lunes a Viernes, o descargarlo de la página Web de la institución www.mip.gob.do o del Portal de la DGCP www.comprasdominicana.gov.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

La fecha límite para presentar su Oferta será el **12 de Diciembre del 2017. Hasta las 04:00 PM.** El Oferente deberá entregar debidamente identificada, firmada y sellada.



Licda. Greisy G. Hernandez
Encargada de Compras y Contrataciones



Ministerio de Interior y Policía

“Año del Desarrollo Agroforestal”



DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes y/o Servicios por COMPRA MENOR CUANTIA

ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA.

1. Objetivos

Constituye el objeto de la presente convocatoria la **Adquisición de Suministro para oficina** de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Documento Base para el proceso de **Compra Menor Cuantía**, Referencia No. **MIP-DAF-CM-2017-0054**.

2. Modelo de Oferta Económica y Especificaciones Técnicas:

Ver descripción de los bienes en el Formulario de Oferta Económica **SNCC.F.033** anexo, para presentar oferta.

3. Documentación a Presentar:

3.1 Documentos de presentación de ofertas:

- 1) Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033).
- 2) Registro de Proveedores del Estado (RPE) dentro del rubro **Suministro de Oficina** del ítem al que aplica.
- 3) Evidencia de pago de sus impuestos al día.

3.2 Documentos en caso de adjudicación:

- Los pagos serán realizados vía transferencia, por lo que el/los oferente/s que resulte/n adjudicatario/s del presente proceso deberá/n contar con su Registro de Beneficiario

4. Condiciones y Datos de Entidad Contratante:

4.1 Presentación de ofertas:

- **Ofertas:** Deben ser entregadas en el Departamento de Compras, dentro del período indicado en el Cronograma del punto No. 5 de este documento, debidamente identificado con los datos que se indican en la Invitación a Presentar Ofertas de este proceso (anexo 1, 4to párrafo).
- **La cotización debe presentarse con carácter obligatorio por Ley, en el Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033** correspondiente a este proceso (anexo 2), el cual incluye la descripción y cantidad de cada bien y/o servicio ofertado, y en él deben establecerse las siguientes condiciones:

- ✓ Estar debidamente firmado y sellado en cada página.
- ✓ Especificar la disponibilidad de crédito.
- ✓ Indicar condiciones de los servicios ofertados.
- ✓ Indicar tiempo de Garantía de los bienes.
- ✓ Se presentarán las Ofertas en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$), según el Artículo 77 del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012.

- Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

Las ofertas que no cumplan con las especificaciones y condiciones serán descartadas sin más trámite.

4.2 Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración y/o entrega de ofertas en físico conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:

- **Analista Encargada:** Licda. Breicy Evangelista
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad Contratante:** Ministerio de Interior y Policía
- **Dirección:** Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte 3er. Nivel Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D.
- **Teléfono Oficina:** 809 686-6251 Ext. 3317 y 3312
- **E-mail de consultas:** bevangelista@mip.gob.do

5. Cronograma de Actividades:

Cronograma del Proceso de Selección	Fechas
Publicación en los portales e invitación a los oferentes	08 de diciembre de 2017
Fecha límite de Recepción de Ofertas y Apertura de sobres	12 de diciembre de 2017 a las 4:00 pm
Evaluación y Adjudicación	13 de diciembre de 2017

6. Evaluación, Adjudicación y Entrega de Bienes y/o Servicios:

6.1 Criterios de Evaluación Técnica:

Que los Bienes y/o servicios cumplan con todas las características especificadas en el Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033, las cuales serán verificadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

6.2 Adjudicación:

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con las especificaciones técnicas anexas y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el Documento Base del Proceso de Referencia. El Ministerio de Interior y Policía notificará el resultado dentro de un plazo de cinco (5) día hábil a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

6.3 Requisitos de Entrega de los Bienes o Servicios a cotizar:

- Entrega tres días después de notificada la adjudicación.
- Al momento de la entrega, deberán cumplir con todas las especificaciones técnicas descritas en la oferta económica anexa al presente documento. (Ver anexo 2).
- Lugar de entrega de bienes: **Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte Departamento de Suministro, 3er. Nivel. Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D.**
- **Es requerido notificar al Departamento de Compras y Contrataciones** el momento específico de la entrega de los bienes y/o servicios adjudicados para la coordinación de la recepción en conjunto con los Requirientes y Suministro a fines de gestión de la entrada de Almacén.

6.4 Condiciones de Pago:

- La/s factura/s correspondiente/s deberá/n elaborarse con el desglose exacto de los ítems conforme se detallará en la orden de compra a emitir. En caso contrario, se requerirá la corrección de la/s misma/s.

11

08 de diciembre de 2017

- **Crédito a 30 días** contados a partir de la Entrada del Almacén o Certificación de Recibido Conforme de la entrega total. Las condiciones de crédito deben especificarse en el Formulario SNCC.F.033
- El pago será realizado vía transferencia, por lo que el/los oferente/s que resulte/n adjudicatario /s del presente proceso deberá/n contar con su Registro de Beneficiario).
- **Fuente de Recursos.** El Ministerio de Interior y Policía, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año (2017), que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.



Licda. Greisy G. Hernández
Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones

Anexos:

- 1) Invitación a presentar ofertas SNCC.D.014 – MIP—DAF-CM-2017-0054
- 2) Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033 – MIP—DAF-CM-2017-0054