

27 de septiembre del 2018



Ministerio de Interior y Policía

“Año del Fomento a las Exportaciones”

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes y/o Servicios por COMPRA MENOR CUANTIA

“ADQUISICION DE MATERIALES GASTABLES DE OFICINA PARA USO DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA (MIP)”

1. Objetivos.

Constituye el objeto de la presente convocatoria para la **ADQUISICION DE MATERIALES GASTABLES DE OFICINA PARA USO DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA (MIP)** de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Documento Base para el proceso de **Compra Menor Cuantía**, Referencia No. **MIP-DAF-CM-2018-0039**

2. Especificaciones Técnicas:

Ver descripción de los bienes en la Ficha Técnica/Especificaciones Técnicas para fines de presentar su cotización.

3. Documentación a Presentar:

3.1 Documentos de presentación de ofertas:

- 1) Registro de Proveedores del Estado (RPE) dentro del rubro **Suministro de Oficina**
- 2) Evidencia de pago de sus impuestos al día
- 3) Formulario de Muestras (SNCCF056)
- 4) Deben tener cuanta entrelazada

3.2 Documentos en caso de adjudicación:

1. .En caso de pago por transferencias se requiere que cuente con registro de beneficiario.

4. Condiciones Elementales y Datos de Entidad Contratante:

4.1 Presentación de ofertas y/o cotización:

- Deberán presentarse de manera física conjunto con las **muestras** en el Departamento de Compras acogiendo los siguientes términos:
 - ✓ Estar debidamente firmada y sellada
 - ✓ Especificar la disponibilidad de crédito.
 - ✓ Especificar marcas de los bienes (reconocidas en el mercado)
 - ✓ Indicar el tiempo de Entrega y condiciones del servicio.
 - ✓ Se presentarán las Ofertas en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$), según el Artículo 77 del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012.

27 de septiembre del 2018

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

Las ofertas que no cumplan con las especificaciones y condiciones serán descartadas sin más trámite.

4.1.1 Condiciones de los bienes a ser Adquiridos.

Los oferentes participantes del presente proceso, deberán entregar conjuntamente con su oferta técnica y económica una muestra física de los ítems No. 1 Papel Bond 20, color Blanco, Tamaño 8 ½ x 11, 2 Papel Bond de hilo, color Blanco, Tamaño 8 ½ x 11, 3 Papel Bond de hilo, color crema, Tamaño 8 ½ x 11, 8 Tijeras Metálicas de 6 Pulgadas con Agarre Plástico de Color Negro y sin Puntas., 11 Resaltadores con Punta Biseladas, Tinta Fluorescentes con Base de Agua, Cuerpo Cilíndrico y Tapa Tipo Clic), 12 Cinta Adhesiva en una Cara, Transparente, Tamaño 48mm x 100mm, para Empaque 17 Espirales-8mm, 18 Espirales -10mm, 19 Espirales-12mm, 20 Espirales -14mm, 21 Espirales -16mm, 22 Lapiceros con cuerpo plástico, tinta azul punta fina y tapa con ventilador, 24 Grapas Estándar con Punta Cincelada, Medida 26/6, 38 Grapadoras standard (negas), 39 Post-it 3x3" (Varios Colores), 40 Post-it 2x3" (Varios Colores), 41 Felpa negra tipo bolígrafo, 42 Felpa azul tipo bolígrafo, 50 Mouse pad (diversos colores), 52 Separadores de hojas con lengüetas plásticas 8 ½ x11 (13 amarillos y 12 azules), 54 Cinta pegante de colores (3 rosada, 4 rojo vino y 3 morada) ½ pulgadas, 55 Cinta pegante de colores (3 rosada, 4 rojo vino y 3 morada) 1 pulgada y 56 Papel térmico 3 1/8 pulgadas para impresora Epson, conforme se requiere en la ficha técnica anexa. Dichas muestras serán devueltas una vez hayan sido suministrados los bienes adjudicados por parte del proveedor.

4.2 Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración y/o entrega de ofertas en físico conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:

- **Técnico Encargado:** Licda. Scarlet Castillo
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad Contratante:** MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA
- **Dirección:** Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte 3er. Nive IGazcue, Sto.Dgo., D.N., R. D.
- **Teléfono Oficina:** 809 686-6251 Ext. 3311
- **E-mail de consultas:** scastillo@mip.gob.do

5. Cronograma de Actividades:

Cronograma del Proceso de Selección	Fechas
Publicación en los portales e invitación a los oferentes	28 de septiembre del 2018
Fecha límite de Recepción de Ofertas, Apertura de sobres.	04 de octubre del 2018 hasta las 4:00pm
Evaluación y Adjudicación	09 de octubre del 2018

6. Evaluación, Adjudicación y Entrega de Bienes y/o Servicios:

6.1 Criterios de Evaluación Técnica:

Que los Bienes y/o servicios cumplan con todas las características de las Especificaciones Técnicas/Ficha Técnica, las cuales serán verificadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

6.2 Adjudicación:

La Adjudicación será realizada por la totalidad de los ítems a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con las especificaciones técnicas anexas y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el

27 de septiembre del 2018

Documento Base del Proceso de Referencia. El Ministerio de Interior y Policía notificará el resultado dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

6.3 Requisitos de Entrega de los Bienes o Servicios a cotizar:

- Los bienes deberán cumplir con todos los requerimientos exigidos por el MIP a través de la ficha técnica anexa.
- Entrega inmediata a partir de la notificación de adjudicación.
- Lugar de entrega de bienes: Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte 3er. Nivel Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D.
- Es requerido notificar al Departamento de Compras y Contrataciones el momento específico de la entrega de los bienes y/o servicios adjudicados para la coordinación de la recepción en conjunto con los Requirientes y el Departamento de Suministro a fines de gestión de la entrada de Almacén.

6.4 Condiciones de Pago:

- Crédito 60 días.
- Las condiciones de crédito deben especificarse en su propuesta.
- El pago podrá ser realizado mediante libramiento, razón por la cual es necesario que la cuenta bancaria del adjudicatario esté registrada en el lugar correspondiente
- **Fuente de Recursos.** El Ministerio de Interior y Policía, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año (2018), que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.



Licda. Francisca A. Herrera
Encargada de Compras y Contrataciones



Anexos:

- 1) Invitación a presentar ofertas SNCC.D.014 –MIP-DAF-CM-2018-0039.
- 2) Formulario de muestras SNCCF056 –MIP-DAF-CM-2018-0039