



“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes por
COMPRA MENOR**

Adquisición de Conectividad en Fibra Óptica que se utilizara para enlazar el IDF piso 11 y MDF (Data center) piso 03 de este ministerio.

1. Objetivos

Constituye el objeto de la presente convocatoria para **Adquisición de Conectividad en Fibra Óptica que se utilizara para enlazar el IDF piso 11 y MDF (Data center) piso 03 de este ministerio.** De acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Documento Base para el proceso de **Compra Menor** Referencia No.MIP-DAF-CM-2021-0001.

1. Modelo de Oferta Económica y Especificaciones Técnicas:

Ver descripción de los bienes en las especificaciones/ fichas técnicas, para presentar oferta.

2. Documentación a Presentar:

2.1 Documentos de presentación de ofertas:

- 1) Oferta en formato de cotización o formulario estándar de presentación de Oferta Económica de la DGCP.
- 2) Registro de Proveedores del Estado (RPE) dentro del rubro: Fibra Óptica.
- 3) Evidencia de pago de sus impuestos al día, DGII y TSS.
- 4) Debe tener cuenta entrelazada, del Registro de Beneficiario.

2.2 Documentos en caso de adjudicación:

- Los pagos serán realizados vía transferencia, por lo que el/los oferente/s que resulte/n adjudicatario/s del presente proceso deberá/n contar con su Registro de Beneficiario.

3. Condiciones Elementales de los Bienes o Servicios:

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Especificaciones
1	Conectividad de la fibra óptica	Unidad	1	Conexión en fibra óptica OM3 50/125 Micras de 12 hilos multimodo desde el MDF del piso 3 hasta el IDF del piso 11 24 conectores de 6 SC 2 Bandejas 4 panel de conectores de 6 SC
2	Path Cord de fibra	Unidad	16	Path Cord de fibra 3 metros SC-LC (dúplex)
3	Servicios de instalación	Unidad	1	Servicio de instalación de fibra y terminación de los puntos. Importante que los oferentes visiten de ser necesario para comprobación técnicas adicionales
4	Términos y condiciones	Unidad	1	Oferentes deben ser empresas reconocidas en el mercado, que puedan mostrar evidencias de trabajos similares en otras instituciones y/o empresas. El cableado debe de ser certificado al momento de la entrega. <u>Deben de cumplir con los estándares y certificaciones para cable de fibra óptica multimodo OM3</u> Al momento de la instalación de be de hacer pruebas de transmisión de punto a punto, pruebas de continuidad, pruebas de potencia y de perdida. <u>Los alcances de la fibra OM3 deben de cumplir con los valores de perdida establecidos por el fabricante y se debe certificar 100% de las tiradas.</u> <u>La garantía de los productos y aplicaciones deben der mayores de 10 años.</u>

				<u>Se deben de incluir todos los materiales, mano de obra y terminación necesaria en cada uno de los puntos de inicio, interconexión y fin de los mismos.</u>
--	--	--	--	---

•

3.1 Presentación de ofertas:

- **Las Ofertas Online:** Deben ser entregadas vía correo electrónico o participar por el Portal Transaccional, dentro del período indicado en el Cronograma del punto No. 4 de este documento, debidamente identificado con los datos que se indican en la Invitación a Presentar Ofertas de este proceso (anexo 1, 4to párrafo). Los oferentes que participen a través del Portal Transacciones, deberán remitir su oferta digital conforme al formato establecido por el sistema.
- **La cotización Online o física debe establecer las siguientes condiciones:**
 - ✓ Estar debidamente identificada.
 - ✓ Contener la todos los Ítems.
 - ✓ Presentar oferta en el en formato de cotización o formulario estándar de presentación de Oferta Económica de la DGCP.
 - ✓ Condiciones de entrega.
 - ✓ Modalidad de pago: crédito a 30 días.
 - ✓ Indicar otras condiciones de los bienes ofertados.
 - ✓ Se presentarán las Ofertas en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).
 - ✓ Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- Las ofertas que no cumplan con las especificaciones serán descartadas sin más trámite.

3.2 Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración y/o entrega de ofertas en físico conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:

- **Analista Encargada:** Candy Lamarche Rodríguez
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad Contratante:** Ministerio de Interior y Policía
- **Dirección:** Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte 3er. Nivel Gascue, Sto. Dgo., D.N., R. D.
- **Teléfono Oficina:** 809 686-6251 Ext. 3313y 3312.
- **E-mail de consultas:** comprasmenores@mip.gob.do

4. Cronograma de Actividades:

Cronograma del Proceso de Selección	Fechas
Publicación en los portales e invitación a los oferentes	23 de febrero de 2021
Presentación de aclaraciones a las Especificaciones Técnicas	24 de Febrero 17:07
Fecha límite de Recepción de Ofertas	26 de febrero de 2021 10:00 a.m.
Evaluación y Adjudicación	Hasta 05 de marzo 2021

5. Evaluación, Adjudicación y Realización de los Servicios:

5.1 Criterios de Evaluación Técnica:

Que los Bienes y/o servicios cumplan con todas las características de las especificaciones y de la ficha técnica, las cuales serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

5.2 Adjudicación:

La Adjudicación se realizará a la totalidad de los Ítems a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todas las especificaciones técnicas anexas y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el Documento Base del Proceso de Referencia. El Ministerio de Interior y Policía notificará el resultado dentro de un plazo de (5) días hábil a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

5.3 Requisitos de Entrega de los Bienes a cotizar:

- La entrega será de manera inmediata después de creada la orden, los bienes y serviciosl cual serán entregado en la Sede principal del Ministerio de Interior y Policía, ubicado en la Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte Sto. Dgo., D.N., R. D.
- Es requerido notificar al Departamento de Compras y Contrataciones el momento específico a entregar los bienes para la coordinación y organización del área que requiere y dar entrada al departamento de Almacén y Suministro.

6.4 Condiciones de Pago:

- Los pagos serán realizados a crédito de 30 días.
- La/s factura/s correspondiente/s deberá/n elaborarse con el desglose exacto conforme se detallará en la orden de compra a emitir. En caso contrario, se requerirá la corrección de la/s misma/s. Las condiciones de crédito deben especificarse en papel timbrado firmado y sellado.
- El pago podrá ser realizado mediante libramiento, razón por la cual es necesario que la cuenta bancaria del adjudicatario este registrada en el lugar correspondiente.

- Fuente de Recursos. El Ministerio de Interior y Policía, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año (2021), que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.

Belgica Lopez

Licda. Bélgica López

Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones

