

**INTERIOR Y POLICÍA**

1 de 4

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
**Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes por**  
**COMPRA MENOR**

**Adquisición de materiales de limpieza que serán utilizados por los diferentes departamentos, programas y cocinas de este ministerio.**

**1. Objetivos**

Constituye el objeto de la presente convocatoria para la Adquisición de materiales de limpieza que serán utilizados por los diferentes departamentos, programas y cocinas de este ministerio. De acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Documento Base para el proceso de **Compra Menor** Referencia No. MIP-DAF-CM-2022-0157.

**2. Modelo de Oferta Económica y Especificaciones Técnicas:**

Ver descripción de los bienes en las especificaciones/ fichas técnicas, para presentar oferta.

**3. Documentación a Presentar:**

**3.1 Documentos de presentación de ofertas:**

- 1) Oferta en formato de cotización o formulario estándar de presentación de Oferta Económica de la DGCP. Registro de Proveedores del Estado (RPE) dentro del rubro: 53131626- Desinfectante de manos- 47131812- Refrescador de aire 47131603- Esponjas- 47131807- Blanqueadores-47121804-Baldes para limpieza- 47131803- Desinfectantes para uso doméstico- 47131816-Desodorantes- 47131805- Limpiadores de propósito general 47131604- Escobas 46181504- Guantes de protección 47131502- Pañitos o toallas para limpiar 47131824 Limpiadores de vidrio o ventanas 47132102- Kits de limpieza para uso general.
- 2) Evidencia de pago de sus impuestos al día, DGII y TSS.
- 3) Debe tener cuenta entrelazada, del Registro de Beneficiario (Tener una cuenta bancaria relacionada con la cuenta única del Tesoro de la República Dominicana).
- 4) Ser proveedor del Estado con registro en estado activo.
- 5) Registro de oferente SNCC.F.042
- 6) Registro Mercantil

**3.2 Documentos en caso de adjudicación:**

- Los pagos serán realizados vía transferencia, por lo que el/los oferente/s que resulte/n adjudicatario/s del presente proceso deberá/n contar con su Registro de Beneficiario.

**4. Condiciones Elementales de los Bienes o Servicios:**

- Entrega inmediata cinco días después de recibir la orden firmada.
- Cumplir con la ficha técnica.
- Traer muestras.

**4.1 Presentación de ofertas:**

- **Las Ofertas Online:** Deben ser entregadas vía correo electrónico o participar por el Portal Transaccional, dentro del período indicado en el Cronograma del punto No. 5 de este documento, debidamente identificado con los datos que se indican en la Invitación a Presentar Ofertas de este proceso (anexo 1, 4to párrafo). Los oferentes que participen a través del Portal Transacciones, deberán remitir su oferta digital conforme al formato establecido por el sistema.
- **La cotización Online o física debe establecer las siguientes condiciones:**



**INTERIOR Y POLICÍA**

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
**Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes por**  
**COMPRA MENOR**

- ✓ Estar debidamente identificada, firmada, sellada e ITBIS transparentado.
- ✓ Contener la todos los Ítems.
- ✓ Presentar oferta en el en formato de cotización o formulario estándar de presentación de Oferta Económica de la DGCP.
- ✓ **Entrega inmediata cinco días después de recibir la orden firmada.**
- ✓ Modalidad de pago: **crédito a 30 días.**
- ✓ Indicar otras condiciones de los bienes ofertados.
- ✓ Se presentarán las Ofertas en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).
- ✓ Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

- Las ofertas que no cumplan con las especificaciones serán descartadas sin más trámite.

**4.2 Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración y/o entrega de ofertas en físico conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:**

- **Analista Encargado:** María Bretón
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad Contratante:** Ministerio de Interior y Policía
- **Dirección:** Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte 3er. Nivel Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D
- **Teléfono Oficina:** 809 686-6251 Ext. 3313y 3312.
- **E-mail de consultas:** [compras@mip.gob.do](mailto:compras@mip.gob.do)

**5. Cronograma de Actividades:**

| <b>Cronograma del Proceso de Selección</b>                          | <b>Fechas</b>                |
|---|------------------------------|
| <b>Publicación en los portales e invitación a los oferentes</b>     | <b>26 de julio de 2022</b>   |
| <b>Presentación de aclaraciones a las Especificaciones Técnicas</b> | <b>28 de julio del 2022</b>  |
| <b>Fecha límite de Recepción de Ofertas y muestras</b>              | <b>29 de julio de 2022</b>   |
| <b>Evaluación y Adjudicación</b>                                    | <b>05 de agosto del 2022</b> |

**6. Evaluación, Adjudicación y Realización de los Servicios:**

**6.1 Criterios de Evaluación Técnica:**

Que los Bienes y/o servicios cumplan con todas las características de las especificaciones y de la ficha técnica, las cuales serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".



**INTERIOR Y POLICÍA**

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
**Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes por**  
**COMPRA MENOR**

| REQUERIMIENTO  | CRITERIO DE EVALUACIÓN |
|--|------------------------|
| <b>DOCUMENTACIÓN TÉCNICA</b>   |                        |
| 1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) / Cotización            | Cumple / No Cumple     |
| <b>CREDENCIALES</b>  |                        |
| 2. Certificación de cumplimiento fiscal DGII                                 | Cumple / No Cumple     |
| 3. Certificación donde se haga constar que está al día con el pago de la TSS | Cumple / No Cumple     |
| 4. Formulario de Información del Oferente SNCC.F.042                         | Cumple / No Cumple     |
| 5. Registro mercantil vigente (solo aplica para personas jurídicas)          | Cumple / No Cumple     |
| 6. Copia de la cédula  | Cumple / No Cumple     |

**7. Criterios de Evaluación Económica.**

Primero se verificará que la oferta no sobrepase el monto de la apropiación presupuestaria para el proceso y una vez superada esa etapa, serán evaluadas bajo la modalidad “Menor precio ofertado”.

| REQUERIMIENTO  | CRITERIO DE EVALUACIÓN       |
|--|------------------------------|
| 1. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33) / Cotización | <b>Menor precio ofertado</b> |

**7.1 Adjudicación:**

La Adjudicación se realizará por ítems, a en favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todas las especificaciones técnicas anexas y las demás condiciones que se establecen en el Documento Base del Proceso de referencia y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales por haber ofertado el menor precio. El Ministerio de Interior y Policía notificará el resultado dentro de un plazo de (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

**8. Requisitos de Entrega de los Bienes a cotizar:**

- La entrega será con la totalidad de los ítems de manera inmediata cinco días después de recibir la orden y será entregado en la Sede principal del Ministerio de Interior y Policía, ubicado en la Av. México Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte Sto. Dgo., D.N., R. D.
- Es requerido notificar al Departamento de Compras y Contrataciones el momento específico a entregar los bienes para la coordinación y organización del área que requiere y dar entrada al departamento de Almacén y Suministro.

**8.1 Condiciones de Pago:**

- Los pagos serán realizados a crédito de 30 días.



**INTERIOR Y POLICÍA**

1 de 4

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
**Documento Base del Proceso de Adquisición de Bienes por**  
**COMPRA MENOR**

- La/s factura/s correspondiente/s deberá/n elaborarse con el desglose exacto conforme se detallará en la orden de compra a emitir. En caso contrario, se requerirá la corrección de la/s misma/s. Las condiciones de crédito deben especificarse en papel timbrado firmado y sellado.
- El pago podrá ser realizado mediante libramiento, razón por la cual es necesario que la cuenta bancaria del adjudicatario este registrada en el lugar correspondiente.
- Fuente de Recursos. El Ministerio de Interior y Policía, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año (2022), que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.

*Wilda Castillo*

**Wilda Castillo**

Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones

